

Programul "Dezvoltare locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor"
finantat prin Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021

Intrebari si raspunsuri

Apelul "Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc"

Eligibilitate PP/ parteneri

Intrebarea nr. 1: Directiile Generale de Asistenta Sociala si Protectie a Copilului (DGASPC) sunt eligibile ca Promotori de Proiect/ Parteneri de Proiect?

Raspuns: Apelul de proiecte, sectiunea 2.5 Promotori de proiecte eligibili, mentioneaza categoria larga a entitatilor publice drept una dintre categoriile de promotori de proiect eligibili. La randul sau, Ghidul aplicantului, sectiunea 4.1 Promotori si parteneri de proiect eligibili, in acord cu prevederile Apelului, reitereaza categoriile de promotori eligibili, una dintre acestea fiind cea a entitatilor publice, cu specificatia ca "entitatile publice eligibile trebuie sa detina calitatea de ordonator de credite si sa aiba atributii in domeniul proiectului". Ghidul solicitantului enumera cu titlu de exemplu anumite tipuri de entitati publice eligibile, printre care se regasesc "Autoritatile publice locale (consilii judetene, consilii locale), inclusiv institutiile publice cu personalitate juridica din subordinea acestora, cu atributii in domeniul educatiei de nivel preuniversitar si al incluziunii sociale". Enumerarea nu este limitativa, iar conditiile specificate nu sunt cumulative. In concluzie, o entitate de drept public care are calitatea de ordonator de credite si atributii in domeniul proiectului (educatie de nivel preuniversitar, incluziune sociala) este eligibila. In elaborarea aplicatiei, se va tine cont de obiectivele apelului, care se refera la educatia incluziva.

Intrebarea nr. 2: Este conditie obligatorie ca Promotorul de Proiect (PP) sa fie o asociere de entitati publice provenind din doua judete ale unei regiuni sau este suficient ca aplicantul (Promotorul de Proiect) sa fie o singura entitate publica (de exemplu, autoritate publica locala)?

Raspuns: Apelul "Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc" prevede posibilitatea ca entitatea care isi asuma rolul de promotor de proiect sa solicite finantarea singura sau in parteneriat cu alte entitati eligibile, stipuland ca "proiectele derulate in parteneriat cu entitati din Romania si/sau Norvegia sunt incurajate si vor primi punctaj specific in evaluare" (sectiunea 2.6 Parteneri eligibili). De asemenea, Ghidul aplicantului (sectiunea 4.1 Promotori si parteneri de proiect eligibili) precizeaza ca "entitatile publice eligibile trebuie sa detina calitatea de ordonator de credite si sa aiba atributii in domeniul proiectului".

Intrebarea nr. 3: Un ONG aflat in subordinea unei eparhii catolice, care este autorizat si desfasoara activitati de servicii sociale, poate avea calitatea de partener in proiect?

Raspuns: ONG-urile cu caracter religios (asimilabile conceptului de "faith-based organisations"), infiintate in baza Ordonantei nr. 26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, sau Legii nr. 21/1924 privind asociatiile si fundatiile, sunt eligibile cu conditia ca, pe langa respectarea principiilor prevazute de art. 1.6.1 lit (n) din Regulamentul privind implementarea Mecanismului Financiar Norvegian 2014-2021(sa fie entitati infiintate ca persoane juridice in Romania, voluntare, non-profit, cu scop necomercial, independente fata de administratia locala, regionala si centrala, entitati publice, partide politice si organizatii comerciale), sa nu realizeze in cadrul activitatilor finantate prin proiect promovarea directa sau indirecta a unei doctrine sau misiuni religioase, sau sa faca prozelitism, in acord cu credintele unei anumite confesiuni (dincolo de ceea ce poate fi considerata o activitate elementara de crestere a constientizarii in domeniul religios/cultural).

Intrebarea nr. 4: Universitatile sunt eligibile ca beneficiar pentru apelul "Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc", dat fiind ca furnizeaza, printre altele, si servicii educationale adresate profesorilor din invatamantul preuniversitar, sub forma cursurilor postuniversitare si a invatarii pe tot parcursul vietii? Dar o biblioteca centrala universitara?

Raspuns: Apelul "Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc" mentioneaza la pagina 7 faptul ca: „In concordanta cu prevederile Acordului de Program, in cadrul apelului de proiecte “Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc”, promotorii de proiect eligibili sunt persoane juridice legal constituite in Romania, potrivit legislatiei romanesti aplicabile, respectiv:

entitati publice (de ex: autoritati publice de la nivel central si local, inclusiv agentii, structuri/alte organisme aflate in subordinea/coordonarea acestora si alte organisme publice cu atributii in domeniul proiectului, institutii de invatamant)”. Va rugam sa aveti in vedere prevederile Ghidului Aplicantului, capitolul 4. Entitati Eligibile si Parteneriat, 4.1 Promotori si parteneri de proiect eligibili.

Intrebarea nr. 5: Organizatiile internationale din Romania afiliate Organizatiei Natiunilor Unite sunt eligibile ca aplicant principal sau ca partener in cadrul prezentului apel de propuneri?

Raspuns: Condițiile de eligibilitate pe care promotorii de proiect si partenerii de proiect trebuie sa le indeplineasca sunt prezentate in Apel, capitolul 2.5 Promotori de proiecte eligibili, capitolul 2.6 Parteneri eligibili (pag. 7,8) si in Ghidul aplicantului, capitolul 4.1. „Promotori si parteneri de proiect eligibili”, (pag. 12,13). Posibilii aplicanti vor verifica in statutul entitatii pe care o reprezinta indeplinirea conditiilor de eligibilitate stipulate in documentele apelului “Educatie incluziva pentru copii si tineri aflati in situatie de risc”, stabilind ei insisi daca sunt sau nu eligibili ca promotori sau parteneri in cadrul apelului.

Intrebarea nr. 6: Este conditie obligatorie ca aplicantul (Promotorul de Proiect) sa fie o singura entitate publica (de exemplu, autoritate publica locala) sau se poate aplica si in varianta in care aplicantul (Promotorul de Proiect) este ONG iar partenerii sunt autoritati publice locale?

Raspuns: Ambele variante sunt posibile in conditiile de eligibilitate stipulate in documentele apelului. In acest sens este recomandata studierea atenta a documentelor apelului, cu focalizare pe:

- Ghidul aplicantului, capitolul Entitati eligibile si parteneriat, cu toate subcapitolele;

- Apel nr. 2, capitolele 2.5 Promotori de proiecte eligibili, 2.6 Parteneri eligibili.

Intrebarea nr. 7: Partenerii Asociati (pot fi DGASP-uri si alte institutii care nu au buget in proiect), este nevoie sa mai completeze declaratia de sustenabilitate (Anexa 14)? De asemenea, este necesara completarea Anexei 13 privind capacitatea financiara si daca da, atunci poate fi omisa sintagma "voi asigura resursele financiare necesare desfasurarii activitatilor asumate prin proiect"? elig pp

Raspuns: In conformitate cu Corrigendum-ul nr. 1 "Educatie incluziva", termenul de "partener asociat" a fost inlocuit cu cel de "colaborator". Anexa 14 se completeaza (conform notei de subsol n. 1) "... de catre Promotorul de Proiect si fiecare partener ce isi asuma un rol in sustenabilitatea proiectului:" Anexa 13 se completeaza (conform notei de subsol n. 1) "... de catre PP si fiecare partener".

Intrebarea nr. 8: Existenta altor cereri de finantare depuse de catre PP la alte programe ale fondurilor norvegiene, altele decat cel al FRDS, poate constitui un impediment?

Raspuns: PP trebuie sa respecte conditiile de eligibilitate stipulate in documentele apelului nr. 2 "Educatie incluziva..." si sa demonstreze capacitatea de management, numarul de proiecte gestionat de PP fiind in responsabilitatea acestuia.

Intrebarea nr. 9: Un director de scoala poate fi managerul proiectului?

Raspuns: PP este raspunzator de managementul proiectului, eligibilitatea managerul fiind stabilita de catre PP in functie de calificarea, experienta si abilitatile necesare postului.

Eligibilitate grup tinta

Intrebarea nr. 10: In cazul in care intre beneficiarii proiectului sunt copii cu CES din categoria "alti copii si tineri cu risc in dezvoltarea competentelor personale, cu dificultati de invatare, de dezvoltare sau de adaptare scolara, care se gasesc la un moment dat in situatie de esec scolar sau in risc de abandon scolar, identificati ca atare de personalul de specialitate (cadre didactice, consilieri scolari, profesori logopezi s.a), dar care inca nu sunt recunoscuti cu CES si/sau dizabilitati, nebeneficiind inca de sprijin de specialitate" este criteriu obligatoriu ca pe parcursul proiectului pentru beneficiarul respectiv sa se faca si sa se depuna dosarul pentru a fi recunoscut cu CES? Formulam aceasta intrebare deoarece in anumite cazuri constatam nevoia beneficiarului de a primi serviciile adecvate insa ne confruntram cu o rezistenta din parte parintilor in cazul in care orientam familia spre a i se intocmi dosarul copilului.

Raspuns: Pentru incadrarea unui beneficiar intr-o categorie de grup tinta eligibil, nu este nevoie ca acesta sa detina in mod obligatoriu un certificat, ci, asa cum este mentionat in Ghidul aplicatului, 1.3 Grupuri tinta eligibile: "Incadrarea unui copil sau tanar in categoria de grup tinta principal "copii si tineri in situatii de risc de abandon scolar/ parasire timpurie a scolii", respectiv "copii si tineri cu cerinte educationale speciale" se va realiza in baza criteriilor si a procesului descris de promotorul de proiect in cererea de finantare, tinand cont de categoriile indicative mentionate in apelul de proiecte si de metodologiile utilizate in domeniu. Un copil sau tanar care corespunde criteriilor de eligibilitate va fi inregistrat in unul din cele doua grupuri tinta principale. Promotorii si partenerii vor asigura evitarea dublei inregistrarii a unui copil/tanar in mai mult de o categorie de grup tinta. Justificarea apartenentei la grupul tinta a copiilor sau tinerilor se va realiza in baza unui/unor documente specifice. In cazul copiilor si tinerilor in situatii de risc de abandon scolar/ parasire timpurie a scolii, aceste documente pot fi anchete sociale, evaluari etc., emise de un specialist (asistent social, psiholog, cadru didactic s.a) din cadrul proiectului sau al unei alte institutii (SPAS, DGASPC etc). In cazul copiilor si tinerilor cu CES, aceste documente pot fi evaluari, opinii de specialitate, certificate etc., emise de un specialist (psiholog, cadru didactic, consilier scolar, logoped s.a) sau de o institutie cu atributii in domeniu."

Intrebarea nr. 11: Este suficient ca apartenenta membrilor grupului tinta la una dintre categoriile mentionate in Ghidul Aplicatului sa fie asumata printr-o declaratie pe proprie raspundere (de ex. pentru copiii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate) sau este necesar ca in etapa de implementare sa fie atasate documente doveditoare?

Raspuns: Pentru incadrarea unui beneficiar intr-o categorie de grup tinta eligibil nu este nevoie ca acesta sa detina in mod obligatoriu un certificat, ci, asa cum este mentionat in Ghidul aplicatului, 1.3 Grupuri tinta eligibile: "Incadrarea unui copil sau tanar in categoria de grup tinta principal "copii si tineri in situatii de risc de abandon scolar/ parasire timpurie a scolii", respectiv "copii si tineri cu cerinte educationale speciale" se va realiza in baza criteriilor si a procesului descris de promotorul de proiect in cererea de finantare, tinand cont de categoriile indicative mentionate in apelul de proiecte si de metodologiile utilizate in domeniu. Un copil sau tanar care corespunde criteriilor de eligibilitate va fi inregistrat in unul din cele doua grupuri tinta principale. Promotorii si partenerii vor asigura evitarea dublei inregistrarii a unui copil/tanar in mai mult de o categorie de grup tinta. Justificarea apartenentei la grupul tinta a copiilor sau tinerilor se va realiza in baza unui/unor documente specifice. In cazul copiilor si tinerilor in situatii de risc de abandon scolar/ parasire timpurie a scolii, aceste documente pot fi anchete sociale, evaluari etc. emise de un specialist (asistent social, psiholog, cadru didactic s.a) din cadrul proiectului sau al unei alte institutii (SPAS, DGASPC etc). In cazul copiilor si tinerilor cu CES, aceste documente pot fi evaluari, opinii de specialitate, certificate etc., emise de un specialist (psiholog, cadru didactic, consilier scolar, logoped s.a) sau de o institutie cu atributii in domeniu."

Intrebarea nr. 12: Copiii cu CES din clasa a XII-a pot face parte din grupul tinta, avand in vedere ca sunt eligibili pana la 24 ani? Ce activitati pot fi facute cu ei?

Raspuns: Copiii si tinerii cu CES cu varsta cuprinsa intre 3 – 24 de ani (in cazul tinerilor cu CES nedepasabili, scolarizati la domiciliu pe durata invatamantului obligatoriu, potrivit Ordinului nr. 5573/2011 al MECTS privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a invatamantului special si special integrat, varsta maxima de eligibilitate pentru serviciile proiectului este de pana la 30 de ani) beneficiaza de serviciile acordate prin proiect pe perioada cat sunt inscrisi la o forma de invatamant. Cerinta programului si a proiectelor ce vor fi implementate este de a promova educatia incluziva, inteleasa ca "proces permanent de imbunatatire a institutiei scolare, avand ca scop exploatarea resurselor existente, mai ales a resurselor umane, pentru a sustine participarea la procesul de invatamant a tuturor persoanelor din

cadrul unei comunitati". In aceste conditii grupul tinta principal poate beneficia de serviciile proiectului pana la implinirea varstei de 30 de ani daca starea de sanatate, cerintele si nevoile impun interventie pentru invatamant special si special integrat.

Intrebarea nr. 13: Pentru a dovedi apartenenta beneficiarilor la etnia roma, este suficienta completarea unei declaratii pe propria raspundere?

Raspuns: Asa cum rezulta din Anexa 5 "Metodologie de calcul indicatori program, formularul de raportare", incadrarea unui beneficiar in categoria etnia roma se realizeaza prin autoidentificare (declaratie).

Eligibilitate arie cuprindere

Intrebarea nr. 14: Criteriul de eligibilitate "numarul de judete in care este implementat proiectul respecta limita minima anuntata in apel" (documentul Apel, sectiunea "Criteriile de eligibilitate", pag. 18), este raportat la atingerea impactului regional cu implicarea a minim doua judete sau Promotorii de Proiect trebuie sa fie din minim doua judete din cadrul aceleiasi regiuni de dezvoltare?

Raspuns: Sectiunea 2.1 Rezultate asteptate a Apelului prevede ca sunt sprijinite "proiectele mari, dezvoltate la nivel regional (cel putin doua judete din aceeasi regiune de dezvoltare), multiregional (cel putin doua judete din regiuni de dezvoltare diferite) sau national, care se adreseaza unui numar ridicat de beneficiari", iar printre indicatorii de program la care vor contribui proiectele prezentului apel se numara indicatorii "nr de judete in care au fost furnizate servicii educationale sau sociale copiilor sau tinerilor cu CES", respectiv "nr. de judete in care au fost furnizate servicii de suport copiilor sau tinerilor cu risc de parasire timpurie a scolii" (indicatori aferenti Output-ului 2.1). Metodologia de calcul a acestor indicatori, explicata in anexa nr. 5 la Ghidul aplicantului, mentioneaza ca "indicatorii se determina ca numar de judete in care se regasesc locurile de furnizare a serviciilor proiectului de catre PP/parteneri". In concluzie, caracterul regional, multiregional sau national al proiectelor se determina in functie de locul de furnizare a serviciilor proiectului de catre PP/parteneri. La acest aspect face referire si criteriul de eligibilitate "numarul de judete in care este implementat proiectul respecta limita minima anuntata in apel".

Intrebarea nr. 15: In cadrul apelului de propuneri de proiecte "Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc", se poate initia o aplicatie la nivelul unui singur judet din Romania, in contextul in care proiectul raspunde indicatorilor output ai programului lansat.

Raspuns: Apelul sprijina proiecte mari, dezvoltate la nivel regional (cel putin doua judete din aceeasi regiune de dezvoltare), multiregional (cel putin doua judete din regiuni de dezvoltare diferite) sau national, care se adreseaza unui numar ridicat de beneficiari.

Eligibilitate activitati

Intrebarea nr. 16: Ghidul aplicantului mentioneaza la punctul 2.3. Activitati eligibile, posibilitatea acordarii unor stimulente. Din experienta unor proiecte similare implementate, o modalitate eficienta de combatere a abandonului scolar la nivelul unor copii proveniti din familii defavorizate consta in acordarea de burse conditionate de obtinerea unor rezultate la invatatura. In cadrul prezentului apel pot fi prevazute acordarea unor astfel de burse, pe baza unui contract de bursa care sa contina obligativitatea elevului de a obtine rezultatele respective?

Raspuns: Textul apelului, capitolul 2.8 Activitati eligibile, linia Stimulente, precizeaza: "stimulente pentru cresterea motivatiei si mobilizarii copiilor si tinerilor de a participa la activitatile proiectului (premii non-financiare pentru beneficiarii care participa la anumite activitati sau pentru beneficiarii cu o prezenta constanta la activitatile proiectului ...)". De asemenea, Ghidul aplicantului, capitolul 2.3. Activitati eligibile, specifica: "Sprijinul/stimulentele ce vor putea fi acordate grupurilor tinta sunt exclusiv de ordin material, sub forma achizitiei de bunuri si servicii in beneficiul acestora (de exemplu, rechizite, vitamine, decontarea transportului la anumite activitati, etc.). Nu este eligibila acordarea de sprijin financiar beneficiarilor proiectului."

Management proiect

Intrebarea nr. 17: Poate fi externalizat managementul proiectului?

Raspuns: Managementul de proiect nu poate fi externalizat, promotorul de proiect fiind direct responsabil de managementul proiectului. Promotorul trebuie sa nominalizeze inca de la depunerea cererii de finantare echipa de management a proiectului, "care va fi compusa din personalul cu atributii de coordonare generala a proiectului [...] si va include coordonatorul de proiect, responsabilul financiar si expertul in achizitii" ("Ghidul aplicantului", capitolul 5.3.).

Intrebarea nr. 18: In cadrul proiectului, calificarile expertilor/personalului non-didactic implicat in activitati cu grupul tinta trebuie sa respecte niste cerinte specifice, si daca da care sunt acestea?

Raspuns: In conformitate cu specificul proiectului, Promotorul de Proiect impreuna cu partenerii vor alcatui echipa de implementare tinand cont de cerintele stipulate in documentele apelului, Anexa 4 la Cererea de Finantare, Structura echipei de proiect, fiind vizate calificare, experienta si abilitati specifice postului pentru care este propusa persoana.

Intrebarea nr. 19: Documentele (anexele) completate de Partenerii Asociati - trebuiesc si stampilate sau este suficient in aceasta etapa sa fie semnate? Acordul de Colaborare (Anexa 9) mentioneaza doar semnatura in josul paginii. Este suficienta doar semnatura sau este necesara si stampila?

Raspuns: Acordul de colaborare va purta semnaturile reprezentantilor legali si stampilele entitatilor reprezentate. In cazul ONG-urilor, pot fi aplicate prevederile OUG 17/2015.

Intrebarea nr. 20: Plata consultantului care scrie proiectul, avansata inainte de depunerea aplicatiei, este cheluala eligibila?

Raspuns: Costul nu este eligibil - a se vedea Apelul nr. 2, capitolul 2.9 Costuri eligibile, in care se specifica: "Ca o regula generala de implementare, costurile sunt eligibile daca au fost efectuate de la data de incepere a proiectului (data semnarii contractului de finantare a proiectului) si pana la data inchiderii acestuia (definita in contractul de finantare, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa caz)."

Achizitii

Intrebarea nr. 21: In cazul unui parteneriat cu o autoritate locala care nu are contributie financiara in derularea proiectului dar este implicat prin diverse tipuri de suport (de exemplu, referirea beneficiarilor catre serviciile ONG-ului Partener de Proiect/ punerea la dispozitie cu titlu gratuit de folosinta a unui spatiu necesar derularii unor activitati din cadrul proiectului), care va fi procedura de achizitie aplicata pe durata implementarii proiectului?

a) conform legislatiei nationale privind achizitiile publice pentru autoritati publice centrale sau locale ?
sau

b) conform procedurilor simplificate elaborate de Ministerul Fondurilor Europene prin FRDS ?

Raspuns: Indiferent de valoarea bugetului alocat partenerilor, sau daca un partener are sau nu buget alocat, se vor avea in vedere prevederile Anexei 2 "Prevederi generale privind achizitiile la nivelul proiectelor", punctul 3, care mentioneaza ca in cazul proiectelor implementate in parteneriat constituit din una sau mai multe autoritati contractante si una sau mai multe entitati juridice fara calitatea de autoritate contractanta, se vor respecta prevederile Ordinului MDRAPFE nr. 6712/890/2017 privind aprobarea modului de efectuare a achizitiilor in cadrul proiectelor cu finantare europeana implementate in parteneriat.

Elaborarea Planului achizitiilor se va face conform prevederilor art.13 din HG 395/2016 actualizata cu modificarile si completarile ulterioare.

Indicatori

Intrebarea nr. 22: Cifra de 1.770 de euro/ copil tinta se refera la valoarea totala a proiectului (inclusiv cofinantarea) sau se calculeaza prin raportarea grantului la numarul de copii?

Raspuns: Textul apelului mentioneaza: „Contributia fiecarui proiect la atingerea celorlalte rezultate asteptate trebuie sa fie proportionala cu suma solicitata, costul mediu pe beneficiar din grupurile tinta principale fiind estimat la 1.770 de euro. Numarul minim de beneficiari din grupurile tinta principale este de 285 persoane/proiect. Avand in vedere numarul estimat de beneficiari din grupurile tinta principale la nivelul prezentului apel (4.840) si costurile alocate apelului (8.581.978 euro), rezulta un cost mediu pe beneficiar de ~1.770 de euro. Prin urmare, un proiect de 500.000 de euro va avea un numar minim de 285 de beneficiari din grupurile tinta principale”.

Intrebarea nr. 23: Avand in vedere ca pentru indicatorul “rata de tranzitie in invatamantul secundar superior (clasa a IX-a) (ISCED 3) in scolile sprijinite” se prevede o crestere de cel putin 1%, precum si faptul ca in clasa a IX-a sunt inscisi copiii indiferent daca au trecut sau nu examenul de Evaluare Nationala si indiferent de nota de la Evaluarea Nationala, pastrarea unei rate de tranzitie de 100% este considerata ca indeplinire a indicatorului sau acest indicator se ia in calcul doar la copiii care iau examenul de Evaluare Nationala?

Raspuns: Dupa cum se mentioneaza in Ghidul aplicantului, Anexa 5 Metodologia de calculare a indicatorilor de program, atat definitia, cat si metodologia de calculare a indicatorului “rata de tranzitie in invatamantul secundar superior (clasa a IX-a) (ISCED 3) in scolile sprijinite” fac referire la numarul absolventilor clasei a VIII-a din scolile sprijinite prin program (respectiv prin proiectul dvs., in cazul de fata), in anul scolar t, care sunt cuprinsi (se inscriu) in clasa a IX-a in anul scolar t+1. Asadar, indicatorul se calculeaza in functie de cuprinderea/inmatricularea elevilor in invatamantul secundar superior, fara referire la Evaluarea Nationala. De asemenea, avand in vedere conditia obligatorie a apelului, ca proiectele finantate sa contribuie la cresterea cu cel putin 1% a cel putin unuia dintre indicatorii de tip “rata de tranzitie”, situatia prin care este pastrata o rata de tranzitie de 100%, echivaleaza cu o neindeplinire a indicatorului de program/ proiect.

Intrebarea nr. 24: Ghidul aplicantului mentioneaza faptul ca propunerea de proiect va contribui, printre altele, la cresterea ratei de tranzitie in invatamantul secundar inferior (ISCED 2) in scolile sprijinite cu minim 1%. Atingerea acestui indicator este influentata de mai multi factori, astfel ca desi PP si partenerii ar urma sa implementeze masuri de sprijin educational si material, exista nesiguranta indeplinirii acestui rezultat. Care sunt consecintele neatingerii acestui rezultat la sfarsitul proiectului?

Raspuns: Ghidul aplicantului, capitolul 7 Riscuri la nivelul proiectului, precizeaza: “odata cu cererea de finantare, PP va furniza un plan de management al riscurilor la nivelul proiectului. Pe parcursul implementarii proiectului, PP/partenerii vor monitoriza aceste riscuri si vor raporta periodic cu privire la evolutia acestora si masurile implementate pentru reducerea/anularea acestor riscuri. In acest sens, se recomanda ca PP sa includa explicit in atributiile coordonatorului de proiect sau a altui membru al echipei de proiect sarcina monitorizarii riscurilor si raportarii.” Pe de alta parte, Anexa 5 Metodologia de calculare a indicatorilor de program, capitolul Valorile indicatorului si frecventa raportarii, punctul 3 precizeaza: “Valoarea finala, calculata la depunerea raportului final... trebuie sa fie cel putin egala cu valoarea tinta la final de proiect (stabilita prin cererea de finantare si documentele contractuale), **in caz contrar putand fi aplicate corectii financiare de catre OP.**”

Intrebarea nr. 25: In documentele Apelului “Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatie de risc” si in Ghidul solicitantului sunt definite criteriile de eligibilitate pentru grupurile tinta principale si indicatorii

de program de realizat. Va rugam sa clarificati daca indicatorii de tipul rata de tranzitie se calculeaza pentru toate scolile partenere/ colaboratoare si pentru toti copiii si tinerii beneficiari ai proiectului si daca pot beneficia de servicii si copiii/ tinerii din scolile in care nu se calculeaza rata de tranzitie.

Raspuns: Obligativitatea proiectelor care se adreseaza grupului tinta principal "copii si tineri in situatii de risc de abandon scolar/ parasire timpurie a scolii" de a contribui la cresterea cu cel putin 1% a cel putin unuia din indicatorii de tip "rata de tranzitie" vizeaza acele scoli unde situatia ratelor de tranzitie justifica necesitatea si urgenta interventiei prin proiect si unde numarul copiilor sau tinerilor care indeplinesc criteriile de a fi selectati in grupul tinta poate justifica evolutia pozitiva a indicatorului ca fiind datorata impactului masurilor de sprijin oferite prin proiect. Pe langa copiii sau tinerii care se regasesc in proportii semnificative in scolile care vor contribui cel putin la unul din indicatorii de tip "rata de tranzitie", proiectele pot include si alti copii si tineri care indeplinesc conditiile de eligibilitate ca grup tinta, dispersati in alte scoli. In sectiunile relevante ale cererii de finantare (10.1 Relevanta proiectului, 10.3 Analiza situatiei actuale, 10.6 Descrierea grupurilor tinta), PP va specifica scolile care vor contribui la indicatorii de tip "rata de tranzitie", va furniza informatii privind situatia ratelor de tranzitie in aceste scoli si, de asemenea, va justifica nevoia de interventie in relatie cu grupul tinta dispersat in alte scoli.

Eligibilitate cheltuieli bugetare

Intrebarea nr. 26: Este eligibila cheltuiala finantarii, de exemplu, a unui abonament la antrenament pentru beneficiari?

Raspuns: Se recomanda includerea in bugetul proiectului a unor costuri proportionale, necesare si corecte in raport cu obiectivele, activitatile si rezultatele planificate ale acestuia. In acest sens, pentru a sustine bugetul propus al proiectului, promotorul de proiect va prezenta obligatoriu o justificare a costurilor estimate (detaliere pe tipuri de costuri si preturi unitare). Dupa cum se mentioneaza in apelul de proiecte, in functie de grupul/grupurile tinta principal(e) carora se adreseaza, proiectele vor include in mod obligatoriu activitati din categoriile "Masuri de sprijin pentru combaterea si prevenirea abandonului scolar/parasirii timpurii a scolii" sau "Masuri de sprijin pentru copiii si tinerii cu CES si/sau dizabilitati", alaturi de activitati complementare, din celelalte categorii, justificate in raport cu nevoile grupurilor tinta principale si secundare.

Intrebarea nr. 27: Ce valoare pot sa aiba echipamentele achizitionate prin proiect astfel incat sa nu se incadreze la perioada de sustenabilitate de 5 ani? Mentionam ca dorim sa achizitionam echipamente IT, respectiv table electronice cu o valoare intre 6000 lei si 8000 lei.

Raspuns: Echipamentele sunt definite in apelul de proiecte, alineatul 2.9 „Costuri eligibile” (nota de subsol nr. 15): “Echipamentele includ activele fixe (corporale si necorporale, cu o valoare individuala de achizitie mai mare de 2.500 lei si o durata de viata mai mare de un an) si obiecte de inventar de natura activelor fixe (care au o valoare de achizitie de pana la 2.500 lei si o durata de viata mai lunga de un an).”

Intrebarea nr. 28: In ce categorie de cheltuieli se incadreaza leasingul operational pentru mijlocul de transport pe care il vom avea in vedere pentru activitatile proiectului pe care ne propunem sa il depunem?

Raspuns: Leasingul operational se va bugeta la sub-capitolul 3.1 Echipamente si dotari. Structura obligatorie a bugetului vizeaza capitolele si sub-capitolele, sub acest nivel, informatiile prezentate de noi in buget sunt cu titlu de exemplu, dumneavoastra urmand sa introduceti linii noi care sa raspunda cerintelor dumneavoastra.

Intrebarea nr. 29: Daca Partenerii Asociati (scolile de exemplu) pun la dispozitie o sala de sport pentru unele dintre activitatile proiectului (cu acces pentru persoane cu dizabilitati) trebuie atasate documente legate de aceste sali? Chiria acestor sali poate fi trecuta in proiect in bugetul promotorului de proiect, tinand cont ca promotorul de proiect incheie Acord de Colaborare cu scoala?

Raspuns: In conformitate cu Corrigendum-ul nr. 1 "Educatie incluziva", termenul de "partener asociat" a fost inlocuit cu cel de "colaborator". In acest sens, in Ghidului aplicantului, capitolul 4.7. Colaboratori este stipulat: "...Daca PP sau partenerii vor considera necesar pentru succesul activitatilor pe care le deruleaza in proiect, acestia pot implica si alte entitati care, desi nu au statut de parteneri **si nu au alocat un buget din grantul proiectului**, sprijina derularea proiectului si sunt implicati in implementare." In conditiile in care scolile au statut de colaboratori in cadrul proiectului, chiria pentru o sala de sport situata in incinta scolii respective nu este cheltuiala eligibila. In anexa nr. 9 Acord de colaborare, printre responsabilitatile obligatorii ale colaboratorilor se numara si "Faciliteaza accesul partenerilor in unitatea de invatamant, comunicarea acestora cu grupurile tinta (elevi, parinti, cadre didactice si personal de sprijin) din cadrul acesteia, precum si implicarea acestora in activitatile proiectului; Participa la activitatile proiectului care implica unitatea de invatamant si grupurile tinta aferente sau faciliteaza furnizarea de servicii grupurilor tinta de catre partenerii de proiect, in vederea atingerii indicatorilor si rezultatelor proiectului." In acest context, in cazul in care este facilitat accesul in unitatea de invatamant (in cazul prezentat sala de sport), nu sunt necesare anexarea de documente referitoare la aceste sali.

Infrastructura

Intrebarea nr. 30: Unul dintre potentialii nostri parteneri entitate publica, Directie de Asistenta Sociala, va pune la dispozitia serviciilor proiectului o cladire care se afla in administrarea sa. Cladirea va avea nevoie de lucrari de reparatii, renovare, amenajare. Aceste lucrari NU necesita autorizatie de construire. In aceste conditii, va rugam sa ne precizati ce intelegeti prin "hotarare privind indicatorii tehnico-economici" sau care este documentul care echivaleaza cu aceasta "hotarare" si cine poate fi emitentul acestui document (ex.: decizie/ aprobare a directorului DAS etc.).

Raspuns: In cazul lucrarilor de constructii care nu se supun autorizarii, in conditiile legii 50/1991, hotararea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici (sau echivalent) are rolul de a certifica faptul ca organul de conducere al promotorului/partenerului de proiect (dupa caz) accepta respectivele lucrari ca oportune, accepta parametrii tehnici si suma estimata. Un astfel de document, in cazul expus de dvs, poate fi decizia/aprobarea directorului DAS.

Intrebarea nr. 31: In Ghidul solicitantului se mentioneaza ca "nu este permisa implementarea proiectelor in spatii ce apartin unor persoane fizice" iar terenul si cladirea puse la dispozitia proiectului trebuie sa nu fie grevate de sarcini." In cazul in PP este un ONG care are sediul secundar (punct de lucru) intr-un spatiu pus la dispozitie gratuit de catre unul dintre membrii fondatori, persoana fizica, iar terenul si cladirea sunt ipotecate, se pot derula activitati ale proiectului in respectivul spatiu? Nu vor fi executate lucrari de constructii ci doar dotarea cu echipamente si derularea de activitati specifice cu beneficiarii din grupul tinta (copii si tineri cu CES).

Raspuns: Spatiul in care se vor derula activitatile proiectului trebuie sa indeplineasca conditiile de eligibilitate stipulate in documentele apelului. Ghidul aplicantului, capitolul 2.5.2 Componenta de constructii a proiectului precizeaza: "Nu este permisa implementarea proiectelor in spatii ce apartin unor persoane fizice. In cazul in care este pus la dispozitia proiectului un spatiu sau teren, se vor atasa documente care atesta dreptul de proprietate asupra acestor bunuri imobiliare, precum si dreptul de utilizare a acestora in interesul proiectului (ex., contract de proprietate, acordul proprietarului pentru punerea la dispozitie a spatiului/terenului atat pe perioada derularii proiectului, cat si pe perioada aferenta sustenabilitatii etc.) pentru o perioada de cel putin 15 ani de la data depunerii cererii de finantare. Spatiul si/sau terenul aferente **trebuie sa nu fie grevate de sarcini, revendicate** etc. (la momentul contractarii proiectului se va transmite un extras de carte funciara, in termen de valabilitate, dupa caz). PP/partenerul, in calitate de detinator al dreptului de utilizare in interesul proiectului a spatiului/terenului respectiv, va completa si depune la dosarul proiectului o declaratie urmand modelul din Anexa 15 a cererii de finantare." Pe de alta parte, Anexa 15 Declaratie terenuri si/ sau cladiri precizeaza printre altele si faptul ca terenul/cladirea in care se va realiza proiectul, indeplineste cumulativ urmatoarele conditii: **nu este grevat/a de nici un fel de sarcini, nu este ipotecat/a**, nu este in litigiu si, in general, nu formeaza obiectul nici unui fel de garantie, de nicio natura.

Intrebarea nr. 32.a. Una dintre activitati se refera la construirea sediului serviciilor sociale propuse a fi dezvoltate pe durata implementarii proiectului (un centru social pentru copii si un anumit tip de serviciu pentru tineri). Studiul de fezabilitate elaborat de catre o firma specializata prevede construirea Centrului Social Multifunctional intr-o singura cladire, avand trei componente (cea de a treia componenta constand intr-un serviciu pentru un alt grup tinta, neeligibil in cadrul apelului nr. 2). Acest document poate fi luat in calcul ca document justificativ, in conditiile in care costurile sunt evidentiata proportional pentru fiecare component - in conditiile in care costurile pentru cea de a treia componenta vor fi suportate de catre bugetul local?

Raspuns: Este de preferat ca studiul de fezabilitate sa fie distinct, pentru un obiectiv de investitie distinct, care se finanteaza din proiect, astfel incat sa nu existe suspiciuni privind o eventuala dubla finantare si sa se poate evalua corect capacitatea de implementare si impactul proiectului/activitatilor. In conformitate cu reglementarile aplicabile, in situatia in care un proiect nu se finalizeaza si nu atinge indicatorii, exista consecinte serioase privind returnarea sumelor care nu si-au atins scopul stabilit prin proiect sau a intregii finantari.

In cazul particular expus in intrebare, studiul de fezabilitate elaborat conform continutului cadru al Hotararii 907/2016 pentru obiectivul de investitie Centru social multifunctional poate fi depus ca document justificativ pentru obiectele de investitie ce se pot finanta in cadrul Apelului nr. 2 "Educatie incluziva pentru copii si situatii de risc", cu conditia ca in devizul general al proiectului sa fie vizibil in mod

distinct valoarea estimata a obiectelor de investitie pentru care se solicita finantare. Aceasta se poate realiza in doua moduri:

- a. in devizul general al obiectivului de investitie se adauga inca doua coloane: una pentru cheltuieli eligibile si alta pentru cheltuieli neeligibile. Prin urmare, valoarea totala estimata pentru fiecare capitol sau subcapitol se va distribui in cheltuiela eligibila sau neeligibila, in functie de situatie.
- b. pe langa devizul general al proiectului se vor prezenta doua devize generale, unul pentru cheltuieli eligibile si altul pentru cheltuieli neeligibile (valoarea totala a devizului general al obiectivului de investitie este suma celor doua devize).

De asemenea, in partea scrisa a studiului de fezabilitate se vor prezenta distinct obiectele de investitie (componentele) din cadrul proiectului, precum si devizele pe obiect. Valoarea estimata a lucrarilor de constructii ce se va finanta prin proiect inclusa in bugetul proiectului (anexa 1) nu va depasi 40% din valoarea totala a proiectului depus spre finantare si va corespunde cu valoarea eligibila din devizul general din studiul de fezabilitate.

Intrebarea nr. 32.b. Aceste costuri pot fi considerate ca si cheltuieli neeligibile in cadrul bugetului proiectului, avand in vedere faptul ca, tehnic vorbind, lucrarile de constructie trebuie sa se desfasoare in acelasi timp?

Raspuns: Conform documentelor de apel, bugetul proiectului (anexa 1) va contine numai costuri eligibile. Referitor la componenta de constructii, valoarea totala a subcapitolului 3.2 Lucrari de constructii va corespunde cu valoarea devizului general din studiul de fezabilitate pentru componenta eligibila.

Avand in vedere ca obiectele de investitie eligibile in cadrul apelului sunt componente ale aceleiasi cladiri, iar lucrarile de constructie finantate se considera finalizate cand s-a efectuat receptia la terminarea lucrarilor si s-a emis procesul verbal la terminarea lucrarilor, este necesara asigurarea sumelor aferente componentei neeligibile simultan cu cele asigurate prin contractul de finantare, astfel incat aceasta sa nu constituie un impediment in finalizarea obiectivului de investitie in termenul estimat prin proiect.

In situatia prezentata, PP va depune un angajament (HCL) prin care va asigura valoarea neeligibila a proiectului, inclusiv eventuale sume suplimentare necesare pentru finalizarea obiectivului de investitie (Centrului Social Multifunctional).

Dupa finalizarea lucrarilor de constructii trebuie sa se asigure functionalitatea centrelor finantate prin proiect si toate conditiile necesare desfasurarii activitatilor asumate, independent de componenta neeligibila.

Este de mentionat ca, deoarece obiectivul de investitie care se finanteaza din proiect nu este de sine statator, ci depinde de alta finantare si de finalizarea in totalitate a cladirii, este de asteptat ca la evaluarea proiectului sa fie apreciat cu grad mare de risc, iar daca proiectul va ajunge sa fie finantat, verificarile financiare vor urmari in mod deosebit evitarea dublei finantari pe obiecte de investitii si vor urmari ca termenele stabilite pentru inceperea acordarii serviciilor sa fie respectate, fara a tine cont de constrangerile legate de celelalte componente, OP neasumandu-si nici o raspundere pentru intarzierile cauzate din lipsa fondurilor pentru componentele neeligibile sau de situatiile neprevazute aparute in procesul de realizare a cladirii in totalitate, fapt ce se va stipula in contractul de finantare.

Sustenabilitate

Intrebarea nr. 33: Promotorul de proiect e obligat sa asigure sustenabilitatea pentru fiecare partener sau aceste cheltuieli pot fi suportate de catre parteneri? In cazul in care o primarie este promotor de proiect, partenerii sunt 4 scoli si 4 primarii, fiecare primarie este necesar sa asigure sustenabilitatea pentru scoala din localitate?

Raspuns: In conformitate cu documentele apelului, promotorul de proiect este responsabil de asigurarea sustenabilitatii rezultatelor proiectului, urmand ca modalitatea de organizare sa fie agreata impreuna cu partenerii de proiect. Obligatiile promotorului de proiect si ale partenerului/lor de proiect vor fi inserate in Acordul de Parteneriat (anexa 5 la Cererea de finantare – Model de Acord de Parteneriat). De asemenea, se recomanda urmarirea prevederile Ghidului aplicantului, capitolul 8. Durabilitatea proiectului (pag. 18-20), textul Apelul „Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc”, capitolul 2.11. Durabilitatea proiectelor (pag. 17-18), Anexa 5 la Cererea de finantare - Model de Acord de Parteneriat, Regulamentul privind implementarea Mecanismului Norvegian 2014-2021 (art. 8.3.2, 8.6, 8.14).

Intrebarea nr. 34: Pe perioada de sustenabilitate, este necesar sa fie mentinuti aceiasi beneficiari (nominal sau numeric), aceleasi servicii, acelasi buget?

Raspuns: In perioada de sustenabilitate PP si partenerii vor asigura functionarea serviciilor infiintate/dezvoltate la o capacitate cel putin egala cu perioada de implementare; numarul si componenta nominala a beneficiarilor, serviciile acordate, bugetul serviciilor, structura de personal etc. vor fi adaptate nevoilor concrete ale beneficiarilor din perioada de sustenabilitate.

Documente apel

Intrebarea nr. 35: In ghid se face referire la un Regulament (ex: "In cazul in care Promotorul de proiect constata ca, pentru realizarea obiectivelor proiectului, este necesara achizitionarea unui teren si/sau a unei cladiri, se va tine va tine cont de prevederile art. 8.6 din Regulament." s.a.). Unde gasesc acest Regulament?

Raspuns: Regulamentul la care se face referire in Ghidul aplicantului este Regulamentul privind implementarea Mecanismului Financiar Norvegian 2014 – 2021. Acesta poate fi accesat, in limba romana, pe website-ul FRDS la sectiunea [Cadru Strategic si Legislativ, pozitia 5](#).

Cofinantare

Intrebarea nr. 36: In Anexa1 "Bugetul proiectului", sub fiecare capitol bugetar este solicitata cofinantarea privata in bani, in Ghidul aplicantului fiind mentionata obligativitatea cofinantarii de minim 10% din valoarea totala a costurilor eligibile ale proiectului. In acest sens, este necesar ca la fiecare subcapitol sa fie calculata cofinantare in procent de fix 10 % sau este posibil ca la un capitol cofinantarea sa fie in procent de 9 %, iar la altul in procent de 11 %?

Raspuns: Va recomandam ca procentul de cofinantare sa fie de 10% la fiecare capitol, avand in vedere ca aceasta (cofinantarea) se va in proportie de 10% la fiecare perioada de raportare, prin urmare, ea se va

calcula la fiecare tip de cheltuiala. Inainte de semnarea contractului de proiect, PP va prezenta OP un grafic de prestare a cofinantarii private.

Intrebarea nr.37: Daca PP este un UAT avand ca si partener un ONG este necesara cofinantarea?

Raspuns: Daca PP este un UAT, finantarea este de 100% pentru toti membrii parteneriatului.

Acorduri de colaborare

Intrebarea nr.38: Avand in vedere faptul ca Acordurile de colaborare cu scolile asociate au fost semnate inainte de emiterea Corrigendumului din 27 martie, acestea avand data semnarii anterioara datei de emitere a corrigendumului, pot fi depuse la dosarul aplicatiei aceste variante sau este necesara refacerea lor?

Raspuns: Acordurile de colaborare incheiate intre PP si colaboratorii sai anterior datei de 25.03.2019 cand a fost publicat Corrigendum-ul nr. 1, pot fi depuse pana la termenul de depunere in aceasta forma, in cazul in care nu este posibila refacerea acestora; in situatia in care proiectul va fi propus pentru finantare, pana la semnarea contractului de grant, acordul/ acordurile de colaborare vor fi refacute cu respectarea prevederilor Corrigendum-ului nr. 1.

Parteneriate

Intrebare nr. 39: Poate un PP - UAT contribui la cofinantarea proiectului pentru acoperirea unor costuri legate de reabilitarea unei cladiri (costuri care depasesc limitele eligibile ale bugetului finantat)?

Raspuns: Asa cum rezulta din documentele de program, NU este obligatoriu ca PP - institutie publica sa aiba contributie privata, dar daca doreste, nu este interzis. Prin proiect poate fi finantata reabilitarea cladirii in proportie de 100 %, cu respectarea cerintelor din Ghidul aplicantului, pct 2.5.2. - pana la 40 % din valoarea bugetului aprobat al proiectului. Daca valoare lucrarilor de reabilitare este mai mare decat suma care poate fi alocata din grant, diferenta ramane in sarcina PP si nu este considerata cofinantare privata obligatorie. Cu toate acestea, PP va trebui sa demonstreze punerea la dispozitie a resurselor pentru reabilitarea cladirii, daca de aceasta sunt conditionate activitatile/serviciile care urmeaza sa fie furnizate in cadrul proiectului.

Intrebarea nr. 40: Cum poate fi gestionat tehnic un parteneriat la nivel national care nu solicita buget propriu (institutia in cauza are o expertiza foarte bogata in domeniul educatiei si cercetarii, fiind dispusa sa aloce resursa umana pentru partea de implementare tehnica a proiectului si pentru cercetare)?

Raspuns: Demonstrarea rolului asumat in proiect de partener si in consecinta punctarea in etapa de evaluare a valorii adaugate a parteneriatului se face inclusiv in raport cu resursele angajate de parteneri in proiect. Prin urmare, pentru implicarea acestui partener pot fi luate in considerare urmatoarele variante:

- a. PP poate implica experti, care provin din echipa institutiei, cu experienta, si care pe perioada implementarii sa faca parte din echipa sa de implementare (echipa PP sau partenerii oficiali);
- b. expertii sa fie implicati ca voluntari, contravaloarea timpului alocat putand constitui cofinantare privata (in cazul in care PP este ONG);
- c. sa incheie cu institutia respectiva un acord de colaborare.