

A N U N T INTERN din 14 aprilie 2020
privind angajarea a trei EXPERTI EVALUATORI,
COD COR 241263

Fondul Roman de Dezvoltare Socială (FRDS), în calitate de operator de program pentru Programul Dezvoltare locală, finanțat din Granturile SEE și Norvegiene, intenționează să contracteze, prin concurs, trei **experți evaluatori, cod COR 241263**

1. Atribuții și responsabilități generale

- Asigură evaluarea de conținut a propunerilor de proiecte care îi sunt repartizate (după caz, evaluare de birou și/sau verificare în teren/ evaluare proiecte predefinite) în raport cu criteriile de selecție conținute în grila de evaluare aplicabilă;
- În toate activitățile pe care le prestează, respectă reglementări aplicabile (Regulamentul de implementare a Mecanismului Financiar SEE/Norvegian 2014-2021, Acordul de Program, legislația aplicabilă la nivel local, național și european, procedurile interne, alte reglementări aplicabile Biroului Evaluare).
- Se asigură că propunerile de proiecte conțin suficiente informații care demonstrează că PP sunt dedicați în totalitate și au capacitatea de a implementa proiectele;
- Este în întregime responsabil pentru calitatea evaluării realizate în raport cu documentația analizată (aprecierea calității informațiilor din proiectele analizate, îndeplinirea cerințelor minime aplicabile, acordarea punctajelor, aprecierea riscurilor, etc.);
- Asigură păstrarea confidențialității și securității informațiilor de care ia cunoștință în executarea atribuțiilor de serviciu, cu respectarea codului de etică și conduită a evaluatorului de proiecte și a caracteristicilor informațiilor, conform procedurilor specifice și prevederilor legale în vigoare;
- Răspunde de integritatea și gestionarea documentelor cu care lucrează și contribuie la asigurarea pistei de audit, în conformitate cu procedurile specifice ale FRDS;
- Pregătește și depune raportul de evaluare a fiecărei propuneri de proiect, conform cerințelor menționate în Ghidul evaluatorului/instrucțiuni specifice ale OP, aplicabile categoriei de proiecte, la termenul stabilit, raport care conține suficiente detalii astfel încât să permită FRDS și Comitetului de Selecție să înțeleagă rezultatul verificării pentru a putea lua o decizie fundamentată privind finanțarea/respingerea de la finanțare a proiectului, precum și pentru a furniza o justificare cu privire la această decizie promotorului de proiect;
- Oferă OP clarificări/date suplimentare, conform procedurilor/Ghidului evaluatorului pe parcursul pregătirii și după finalizarea raportului.
- Acordă asistență tehnică pentru selecția proiectelor (în acest sens, la cererea OP, participă la reuniunile la care este invitat: întâlnirea inițială a evaluatorilor, ședințele CS).
- Respectă codul de conduită a evaluatorului/expertului tehnic evaluator.

Experții evaluatori vor fi angajați pe baza de contract de muncă, pe durata determinată (5 luni, cu posibilitate de prelungire), cu norma inegală, de 4 ore/zi pentru Programul „Dezvoltare locală”, respectiv 20 ore/saptamana, repartizate inegal, desfasurandu-si activitatea la propriul domiciliu/reședința.

I. Organizarea concursului:

Concursul va consta în interviu prin mijloace electronice de comunicare.

a) timp alocat - 30 de minute; punctaj maxim - 100 de puncte.

Candidatii trebuie să obțină un rezultat final cu un punctaj minim de 70 de puncte reprezentând media aritmetică a punctajelor acordate pentru interviu de membrii comisiei. Rezultatul final se comunica pe adresa de email indicată de candidat în CV.

Data de desfășurare a concursului este stabilită pentru ziua de **29 aprilie 2020. Interviurile de vor desfășura în intervalul orar 10:00-16:00**. Pentru fiecare candidat se va stabili, de comun acord, un interval orar de participare directă la interviu în fața comisiei de concurs.

Rezultatul final se poate contesta în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatului pe adresa de e-mail a candidatului declarată în CV.

II. Condiții de participare:

Pentru ocuparea postului de expert evaluator, candidatii trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

A. Condiții generale pentru candidați:

- cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, conform cerințelor cadrului legislativ aplicabil;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza de adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau unități medicale abilitate;
- să nu fi fost condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinesc condițiile de studii, de vechime și celelalte condiții specifice solicitate.

B. Condițiile specifice:

- **Studii superioare de lungă durată**, cu diplomă de absolvire/licență
- **Experiență profesională generală, de minim 5 ani** în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile (*Fonduri Structurale, Fonduri Europene, Banca Mondială, Guvernul României, Mecanismul SEE/Norvegian etc.*) în domeniul social (proiecte care tratează unul sau mai multe domenii, respectiv accesul la educație pentru copii și tineri la risc, reducerea sărăciei, incluziunea romilor, inserție pe piața muncii etc.), activități de consultanță/asistență tehnică în domeniul accesării finanțărilor nerambursabile sau similare acestora, cum ar fi: asistență tehnică în evaluarea proiectelor/cererilor de finanțare; asistență tehnică în elaborarea ghidului solicitantului pentru programele aferente implementării fondurilor europene nerambursabile; asistență tehnică privind elaborarea cererilor de finanțare; asistență tehnică în evaluarea cererilor de rambursare și altele asemenea.
- **Experiență profesională specifică** în evaluare de propuneri de proiecte în domeniul social (evaluare de conținut, tehnică și financiară) – minim 40 de propuneri de proiecte (cereri de finanțare) din care cel puțin trei cu valoare de minim 500.000 Euro

- **Cunoștințe bune de utilizare a calculatorului** (MS Office, Excel)
- **Cunoștințe bune de comunicare în limba engleză** (nivel B1, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine)
- **Disponibilitate de deplasare în țară**, în termenele comunicate

C. Abilitati si cunostinte necesare

- Foarte bune abilitati de analiza si sinteza informatiilor, inclusiv abilitatea de a evalua rapid un volum mare de informatii diverse, capacitate de a discerne elementele importante
- Aptitudini adecvate de comunicare (oral si scris in limba romana si engleza) si de relationare cu diversi interlocutori
- Abilitati de planificare si organizarea activitatilor, capacitate de rezolvare eficienta a problemelor, promptitudine si eficienta in executarea sarcinilor
- Abilitatea de a lucra cu termene stranse, de a lucra sub presiune si de a produce rezultate de calitate
- Aderarea la principiile confidentialitatii si la codul etic de conduita pe parcursul procesului de evaluare
- Cunoasterea contextului national, a problemelor si provocarilor din societatea romaneasca, inlusiv in relatie cu incluziunea si abilitarea romilor
- Cunostinte generale privind sistemul de finantare prin intermediul mecanismelor SEE/norvegian in Romania

Persoanele care considera că indeplinesc conditiile generale si specifice si au abilitatile necesare sunt invitate sa trimita:

1. CV-ul (actualizat la zi, in format Europass, in limba romana si engleza)
2. Cerere de inscriere la concurs (nu exista un format standard) cu datele personale si acordul de prelucrare a datelor personale pentru participarea la procesul de recrutare si selectie
3. Cate o copie a urmatoarelor documente:
 - a. act de identitate
 - b. documente care atesta nivelul de studii si alte acte care atesta efectuarea unor specializari relevante pentru post (diplome de studii și alte acte similare etc.)
 - c. copii ale carnetului de munca si adeverinte, dupa caz, care sa ateste experiența profesională generală
 - d. orice documente prin care se poate dovedi experiența specifică solicitată
 - e. cel puțin o recomandare de la locurile de munca anterioare/colaborari care demonstreaza indeplinirea cerintelor specifice
 - f. adeverinta medicala, de la medicul de familie sau unitati sanitare abilitate, care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare pentru post
 - g. cazier judiciar sau declaratie pe propria raspundere ca nu a suferit condamnari incompatibile cu postul pentru care aplica

Actele care constituie dosarul de concurs pot fi trimise la adresa de e-mail: office@frds.ro sau mpop@frds.ro , pana la data de **24 aprilie 2020, ora 12:00**. Informatii suplimentare pot fi obtinute la persoana de contact: Mariana Pop - mobil: 0721 274 984. Doar persoanele care au trimis documentele solicitate si, potrivit datelor din CV, indeplinesc conditiile generale și specifice vor fi invitate sa participe la concursul pentru ocuparea postului.

Raspunsul la selectia de dosare se va transmite pe adresa de e-mail indicata in CV, cel mai tarziu in data de 27 aprilie 2020, ora 17:30.

BIBLIOGRAFIE

- Regulamentele de implementare ale Mecanismului Financiar SEE / Norwegian 2014-2021;
- Legea nr. 129/1998 privind infiintarea, organizarea si functionarea Fondului Roman de Dezvoltare Sociala, aprobata cu modificarile si completarile ulterioare, prin Legea nr. 246/2013;
- Documentele de apel
- Strategia Nationala privind Includiunea Sociala si Reducerea saraciei http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Familie/2016/StrategyVol1RO_web.pdf
- Planul strategic de actiuni 2015-2020 http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Familie/2015-DPS/2015-sn-is-rs_ps.PDF

Documentele se gasesc pe site FRDS la adresa <http://www.frds.ro/index.php?id=134>

Ghidul FMO de bună practică privind procedurile de selecție a proiectelor

<https://eeagrants.org/Results-data/Documents/Legal-documents/Guidelines-mandates-and-strategy/EEA-and-Norway-Grants-2014-2021/Best-Practice-on-Project-Selection-Procedures-Guidance-document>